

**Informace k žádosti o navýšení absence ze zdravotních důvodů** (žádost se podává ředitelce školy)

Žádost musí obsahovat:

- jméno, příjmení, datum narození, třídu a adresu žáka
- vyučovací předměty, ve kterých je požadováno povolení navýšení absence
- míra požadovaného navýšení absence v procentech
- zdůvodnění žádosti (např. hospitalizace, následná domácí léčba, dlouhodobá domácí léčba apod.)
- datum a podpis zákonného zástupce žáka (příp. zletilého žáka)
- nezbytné přílohy – kopie omluvného listu, vyjádření ošetřujícího lékaře k délce absence ze zdravotních důvodů

Upozornění:

K žádosti přikládá vyjádření třídní učitel.

Žádost musí být předložena **nejpozději 5 pracovních dnů před termínem** pololetní nebo závěrečné klasifikační pedagogické rady. Na později odevzdané žádosti nebude brán zřetel.